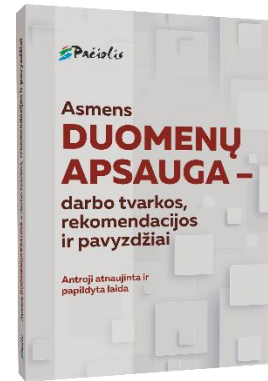


DARBO PRIEMONĖ

„ASMENS DUOMENŲ APSAUGA – darbo tvarkos, rekomendacijos ir pavyzdžiai“

TURINYS



ĮŽANGA

- 1. ĮMONĖS DARBAI, SIEKiant ĮGYVENDINTI BENDROJO DUOMENŲ APSAUGOS REGLAMENTO REIKALAVIMUS**
 - 1.1. Pagrindiniai asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai
 - 1.2. Duomenys, pripažįstami asmens duomenimis
 - 1.3. Svarbiausios sąvokos
 - 1.4. Asmens duomenų rinkimo bei saugojimo etapai
 - 1.5. Įsakymas dėl asmens, atsakingo už asmens duomenų apsaugą, skyrimo (pavyzdys)
 - 1.6. Įmonėje saugomų ir tvarkomų asmens duomenų revizijos darbalapis (pavyzdys)
 - 1.7. Darbuotojų supažindinimas su įmonėje priimtomis tvarkomis, susijusiomis su asmens duomenų apsauga (pavyzdys)
 - 1.8. Atmintinė dėl vaizdo stebėjimo reikalavimų
 - 1.9. Atmintinė dėl Darbuotojų asmens duomenų tvarkymo, organizuojant darbą nuotoliniu būdu
 - 1.10. Asmens duomenų tvarkymo dėl COVID-19 atmintinė
- 2. PRIVALOMOS IR REKOMENDUOJAMOS POLITIKOS BEI TVARKOS**
 - 2.1. Įmonės asmens duomenų apsaugos politika
 - 2.2. Darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika
 - 2.3. Interneto svetainės privatumo politika
 - 2.4. Internetinės parduotuvės privatumo politika
 - 2.5. Interneto svetainės slapukų (*cookies*) naudojimo politika
 - 2.6. Informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka
- 3. SUTARČIŲ BEI ĮVAIRIŲ SUSITARIMŲ, UŽTIKRINANT ASMENS DUOMENŲ APSAUGĄ, SUDARYMAS**
 - 3.1. Darbo sutarties nuostatos dėl asmens duomenų saugumo užtikrinimo
 - 3.2. Pranešimas el. naujienlaiškių gavėjams, prašant sutikimo toliau el. paštu siųsti naujienas
 - 3.3. Pranešimas įmonės partnerėms, kad įsipareigojama laikytis privalomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų
 - 3.4. Pranešimas fiziniams asmenims, kad įsipareigojama laikytis privalomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų
 - 3.5. Susitarimas dėl konfidencialios informacijos neatskleidimo bei įsakymas konfidencialios informacijos apsaugos

3.6. Vykdam sutartį gautų asmens duomenų grąžinimo bei sunaikinimo aktai

4. DUOMENŲ SUBJEKTO TEIKIAMŲ PRAŠYMŲ, SKUNDŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ PAVYZDINĖS FORMOS

- 4.1. Prašymas susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis
- 4.2. Prašymas ištaisyti (patikslinti) tvarkomus asmens duomenis
- 4.3. Prašymas ištrinti tvarkomus asmens duomenis
- 4.4. Prašymas perkelti kitam duomenų valdytojui tvarkomus asmens duomenis
- 4.5. Duomenų valdytojo pranešimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai apie asmens duomenų saugumo pažeidimą rekomenduojama forma
- 4.6. Skundo, teikiamo Valstybinei duomenų apsaugos tarnybai dėl netinkamo asmens duomenų tvarkymo, rekomenduojama forma
- 4.7. Prašymo dėl leidimo perduoti asmens duomenis į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms išdavimo rekomenduojama forma
- 4.8. Poveikio duomenų apsaugai vertinimo atlikimo forma
- 4.9. Valstybinių institucijų, įgyvendinančių asmens duomenų tvarkymo procesų priežiūros ir kontrolės funkcijas, rekvizitai ir kontaktiniai duomenys

5. ATSAKOMYBĖ UŽ ASMENS DUOMENŲ RINKIMO, TVARKYMO BEI SAUGOJIMO TVARKOS PAŽEIDIMUS



LEIDINIO PRIEDAI:

- **Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas** (2016-04-27 Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES 2016/679 „dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva“ 95/46/EB)
- **LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas** (2018-06-30 LR Seimo priimta įstatymo redakcija)
- **Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo pavyzdinės taisyklės** (2018-07-09 Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus įsakymas Nr. 1T-63(1.12.E))