SAVAITINIS PRIEDAS 2026 m. spalio 6 d.

Buhalterija

apskaitos ir mokesčių apžvalga

SAVAITĖS MINĖTINOS DIENOS

SPALIO 7

KRAŠTO APSAUGOS DIENA

Pirmoji bandomoji Krašto apsaugos diena paskelbta 2008 metų spalio 7 d. Siekiama, kad kasmet Krašto apsaugos dienos renginiuose dalyvautų visi šaukiamojo amžiaus jaunuoliai nuo 16 metų.

SPALIO 9

PASAULINĖ PAŠTO DIENA

Pasaulinė pašto diena minima spalio 9-ąją – būtent tą dieną 1874 m. buvo įkurta Pasaulinė pašto sąjunga (PPS) – Tautų Sąjungos specializuota institucija tarptautiniams pašto ryšiams organizuoti ir tobulinti.

SPALIO 12

DERLIAUS DIENA

Pratęskite žurnalo prenumeratą 2027 metams lengvatinėmis sąlygomis!

Sveikiname!

- Spalio 6 d. Renata, Eismantas, Renė.
- Spalio 7 d. Butrimas, Daunora, Daunotas.
- Spalio 8 d. Brigita – iš keltų – „dorovės jėga“, Gaivilė, Gaivys.
- Spalio 9 d. Dionizas, Kilna, Virgailė.
- Spalio 10 d. Danas, Danielė, Danielius.
- Spalio 11 d. Kvirinas, Rimdaugas, Zina.
- Spalio 12 d. Rudolfas, Serapinas, Vilfreda.

2027
BUHALTERIO KALENDORIUS

Buhalteriai prisimena viską!

O kas primins buhalteriui?

KALENDORIUJE RASITE:

- Įvairias atmintines ir kitą buhalterio darbui naudingą informaciją.
- Priminimus:
  - *kada ir kokius mokesčius deklaruoti ir sumokėti;*
  - *kada ir kokius pranešimus pateikti įvairioms institucijoms.*
- Darbo laiko kalendorių.
- 2027 m. švenčių ir atmintinų dienų Lietuvoje ir užsienio valstybėse sąrašą.
- Daug kitos įvairios informacijos, kuri pravers darbe ir asmeniškai.
- Daug vietos užrašams ir planams.

Akcijos kaina iki lapkričio 15 d.

32 € ~~39 €~~ su PVM

Planuojamas išleidimas lapkričio mėn.



Nemokamas pristatymas | **(0 5) 270 0636** | **knygos@paciolis.lt** | **www.Paciolis.lt**

Norėdami įsigyti kalendorių, sumokėkite jo kainą į UAB „Pačiolio prekyba" (įm. kodas 300807502), a. s. LT347044060005977111 SEB banke.
Mokėjimo nurodyme įrašykite **PREKĖS KODĄ** (*kodas – BK27*), **PRISTATYMO ADRESĄ** ir **TELEFONO NUMERĮ**.

Daugiau informacijos: tel. **(0 5) 270 0636** arba el. p. **knygos@paciolis.lt**

Turinys

„Pačiolio“ ekspertų konsultacijos 4

Valstybinės mokesčių inspekcijos specialistų konsultacijos 7

VMI raštai 8

Reglamentų naujienos 9

Teisiamųjų suolas 11

Naudingi skaičiai 12

Mokesčių kalendorius 14

Naujienos 15

Horoskopas 17



UAB „PAČIOLIS“ EKSPERTŲ KONSULTACIJOS

Įmonės atliekamų užsakomųjų darbų savikainos apskaičiavimas

➔ **Mūsų įmonė atlieka inžinerinių tinklų įrengimo užsakovams darbus. Apskaičiuojame atskirai kiekvieno tokio užsakymo savikainą. Į ją įskaičiuojame atliekant užsakymą sunaudotų medžiagų įsigijimo kainą ir užsakymą tiesiogiai atliekančių darbininkų darbo užmokestį. Jokių kitų, t. y. netiesioginių, išlaidų į užsakymo savikainą neįskaičiuojame. Ar darome teisingai, ar vis dėlto reikia įskaičiuoti į užsakymo savikainą ir kažkokias netiesiogines išlaidas?**

Jeigu į užsakymų savikainą įskaičiuojate tik tiesiogines jų vykdymo išlaidas, tai reiškia, kad apskaitoje, taip pat ir finansinėse ataskaitose parodote pernelyg mažą *atliktų darbų / parduotų prekių savikainą* ir tuo pačiu pateikiate pernelyg dideles *veiklos sąnaudas*, nes prie jų priskiriate dalį išlaidų, kurios iš tikrųjų yra netiesioginės užsakymų vykdymo išlaidos ir turėtų būtų įtrauktos į jų savikainą. Tokie neteisingi atliktų darbų savikainos ir veiklos sąnaudų sumų pateikimai iškraipo ne tik finansinę apskaitą ir atskaitomybę, bet ir pelno mokesčio deklaracijas. Todėl reikia tokią situaciją kuo greičiau ištaisyti.

9-ajame verslo apskaitos standarte, kurio nuostatos šiuo atveju visiškai tinka, nurodyta, kad „netiesioginės gamybos išlaidos – netiesiogiai su produkcijos gamyba susijusios išlaidos. Tai pagalbinių žaliavų (medžiagų), netiesioginio darbo užmokesčio, nusidėvėjimo bei kitos gamybos išlaidos, kurių neįmanoma be žymių sąnaudų priskirti konkretiems gaminiams ar jų grupėms“. **11-ajame verslo apskaitos standarte** nurodyta, kad „į suteiktų paslaugų savikainą įtraukiama šiam tikslui sunaudotų atsargų vertė, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, trečiųjų asmenų suteiktų paslaugų ir panašios sąnaudos“.

Taigi, pagal nurodytų VAS nuostatas reikalaujama į objektų (šiuo atveju – į atliktų užsakymų) savikainą įskaičiuoti ir netiesiogines išlaidas. Įmonė pati turi nuspręsti, kokios tai išlaidos bus būtent jos atveju. Pavyzdžiui, tai gali būti vykdant užsakymus naudojamos įrangos ir kito ilgalaikio turto nusidėvėjimo bei eksploatavimo išlaidos, kokios nors pagalbinės medžiagos (pvz., klijai, varžtai, darbo drabužiai ir pan.) ir kitos netiesiogiai su užsakymų vykdymu susijusios išlaidos. Jas visas reikia įskaičiuoti į atliktų užsakymų savikainą pagal tam tikrus paskirstymo kriterijus. **9-ajame VAS** numatyta, kad „konkrečių gamybos išlaidų priskyrimo tiesioginėms ar netiesioginėms ir netiesioginių gamybos išlaidų paskirstymo kriterijus įmonė pasirenka atsižvelgdama į gamybos specifiką“. Pasirenkant netiesioginėms išlaidoms paskirstyti reikalingus kriterijus, visada reikia atsižvelgti į tai, ar taikomas kriterijus teisingai išreiškia skirstomų išlaidų indėlį į užsakymų vykdymą, nes kartais tokiais atvejais norisi viską padaryti kuo paprasčiau ir lengviau, bet toks požiūris gali reikšmingai iškraipyti galutinį rezultatą.

Tuo pačiu ne visada šioje srityje prasminga daryti viską idealiai tiksliai ir teisingai. Neretai apskaičiuojant kokio nors objekto savikainą, į ją netiesioginiu būdu įskaičiuoti tenka net keliasdešimt skirtingų išlaidų rūšių. Dažniausiai nėra būtinybės kiekvieną išlaidų rūšį skirstyti atskirai viena nuo kitos – taip būtų daugiau darbo,

o pasiektas rezultatas nebūtinai bus to vertas, ypač jeigu daugumos skirstomų išlaidų sumos yra nereikšmingos. Tokiu atveju prasminga jungti tarpusavyje panašias netiesiogines išlaidas į grupes, kad būtų galima joms visoms taikyti vienodą paskirstymo kriterijų. Pavyzdžiui, jeigu atliekant darbus naudojamas koks nors gamybos įrenginys, patiriamos su jo naudojimu susijusios išlaidos – nusidėvėjimo, eksploatavimo (sutepimo, reguliavimo ir pan.), suvartotos elektros energijos ir kt. Visos šios išlaidos daromos kartu, naudojant šį įrenginį, ir iš esmės yra susijusios su įrenginio naudojimo intensyvumu, todėl jas visas prasminga paskirstyti pagal vieną kriterijų, pavyzdžiui, pagal įrenginio dirbtą laiką atliekant užsakymus. Analogiškai reikėtų elgtis ir skirstant visas netiesiogines išlaidas – ieškoti protingo kompromiso tarp paskirstymo rezultato teisingumo ir skirstymo laiko bei kitų naudojamų išteklių.

Dienpinigių ir kitos komandiruotės išlaidos

➔ **UAB „V“ neturi kolektyvinės sutarties. Iki šiol įmonės vidaus taisyklėse buvo nurodyta, kad darbuotojams komandiruočių metu mokama 50 proc. Vyriausybės nustatytų maksimalių dienpinigių. 2026 m. spalio 1 d. darbuotojas siunčiamas iš Vilniaus į Klaipėdą. Komandiruotė truks nuo 2026-10-01 iki 2026-10-07, t. y. 7 dienas. Spalio 1 d. darbuotojas iš Vilniaus išvyksta 20.30 val. ir Klaipėdą pasiekia 23.30 val., taigi pirmoji komandiruotės diena trunka 3 valandas. Spalio 7 d. iš Klaipėdos jis išvyksta 6.00 val. ir į Vilnių grįžta 9.00 val., todėl paskutinė diena taip pat trunka 3 valandas. Įmonė 2026 m. rugsėjo pabaigoje ketina pakeisti vidaus taisykles ir komandiruotėms Lietuvoje taikyti dienpinigių normas, kurių dydis negali būti mažesnis kaip 65 proc. maksimalaus dydžio, o darbuotoją su nauja tvarka supažindinti raštu rugsėjo 30 d. Ar nuo 2026 m. spalio 1 d. galima vadovautis senąja 50 proc. taisykle? Ar 65 proc. dydis tinkamas? Kiek dienpinigių reikia apskaičiuoti už pirmą ir paskutinę komandiruotės dienas, trumpesnes nei 4 valandos? Kas būtų, jeigu darbuotojas į Klaipėdą būtų siunčiamas tik vienai dienai?**

Nuo 2026 m. spalio 1 d. senoji įmonės vidaus taisyklė, pagal kurią be kolektyvinės sutarties dienpinigiai mažinami iki 50 proc., negali būti taikoma. LR Vyriausybės 2026 m. liepos 1 d. nutarimu Nr. 518 pakeistas Dienpinigių mokėjimo tvarkos aprašo 2 punktas. Nuo 2026-10-01, kai įmonėje **nėra kolektyvinės sutarties**, mažesni dienpinigiai gali būti nustatomi vietiniame norminiame ar vidaus administravimą reglamentuojančiame teisės akte tik tada, kai konkreti komandiruotė trunka **ne trumpiau kaip 7 dienas**. Tokiu vidaus aktu nustatytas dydis negali būti mažesnis kaip **65 proc. maksimalaus dydžio**. Dienpinigių mažinimo galimybė iki 50 proc. išlieka tik kolektyvinėje sutartyje. Kadangi komandiruotė trunka 7 dienas, įmonė, neturinti kolektyvinės sutarties, gali taikyti 65 proc. dydį. Šiuo metu maksimali komandiruotės dienpinigių norma Lietuvoje yra **28 Eur**, todėl už dieną mokama suma apskaičiuojama taip:

28 Eur × 65 proc. = 18,20 Eur už dieną.

Atkreiptinas dėmesys, kad darbuotojas su mažesniu dienpinigių dydžiu turi būti **raštu supažindintas iki komandiruotės pradžios**, o nustatytas dienpinigių dydis galioja iki konkrečios komandiruotės pabaigos. Be to, prieš nustatant dienpinigių dydžius vidaus teisės akte, turi būti atliktos Darbo kodekse numatytos informavimo ir konsultavimo procedūros, kai jos taikytinos.

Pirmos ir paskutinės dienos dienpinigių apskaičiavimas

Jeigu komandiruotės **pirma ir (arba) paskutinė diena trunka trumpiau negu 4 valandas**, už tokią dieną mokama tik **20 proc. nustatyto dienpinigių dydžio**. Į šį laiką įskaitomas ir kelionės į darbdavio nurodytą vietą bei atgal laikas.

Jeigu įmonėje nustatytas komandiruotės dienpinigių dydis yra 18,20 Eur, tai už pirmą ir paskutinę dienas turi būti mokama po 3,64 Eur **(18,20 × 20 proc. = 3,64 Eur).**

Už penkias nesutrumpintas tarpines komandiruotės dienas mokama: **5 × 18,20 = 91,00 Eur.**

Taigi visa už komandiruotę nuo 2026-10-01 iki 2026-10-07 mokėtinų dienpinigių suma būtų:

Komandiruotės laikotarpis	Skaičiavimas	Suma
2026-10-01, mažiau kaip 4 val.	18,20 × 20 %	3,64 Eur
2026-10-02–10-06	5 × 18,20	91,00 Eur
2026-10-07, mažiau kaip 4 val.	18,20 × 20 %	3,64 Eur
Iš viso		**98,28 Eur**

Vienos dienos komandiruotė

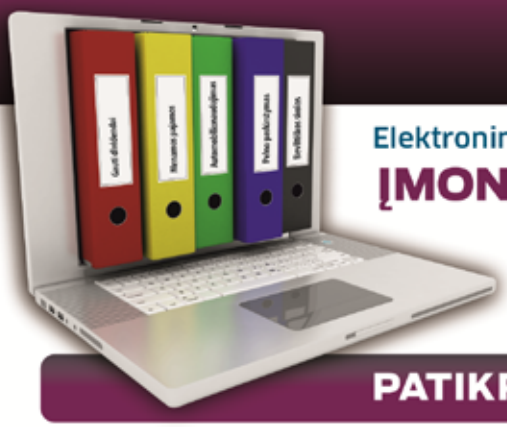
Kai darbuotojas siunčiamas į komandiruotę Lietuvos Respublikos teritorijoje, dienpinigiai mokami tik tada, kai komandiruotė trunka **ilgiau negu vieną komandiruotės dieną**. Vadinasi, už vienos dienos komandiruotę Lietuvoje dienpinigiai **nemokami**.

Pavyzdžiui, jeigu darbuotojas 2026-10-15 iš Vilniaus į Klaipėdą išvažiuoja 5.30 val., ten dalyvauja susitikimuose ir į Vilnių grįžta 23.00 val., nors išvyka trunka beveik visą parą, tai vis tiek yra **vienos dienos komandiruotė Lietuvoje**, todėl dienpinigiai pagal naująją tvarką nemokami.

Kelionės bilietų, degalų, automobilių stovėjimo ar kitų tinkamai dokumentuotų su komandiruote susijusių išlaidų kompensavimas yra atskiras klausimas – vien tai, kad dienpinigiai už vienos dienos komandiruotę nemokami, kitų pagrįstų komandiruotės išlaidų kompensavimo savaime nepanaikina.

Taigi, nuo 2026-10-01 įmonėms, neturinčioms kolektyvinės sutarties, rekomenduotina peržiūrėti senas komandiruočių taisykles. Vidaus akte reikėtų aiškiai įrašyti **7 dienų ribą, ne mažesnį kaip 65 proc. dydį, aptarti supažindinimo su naująja tvarka iki komandiruotės pradžios procedūrą ir 20 proc. taisyklę, taikomą trumpesnei nei 4 valandų pirmai arba paskutinei dienai**.

VYKSTANT MOKESČIŲ KAITAI, SVARBU GERAI ORIENTUOTIS šioje srityje!



Elektroninė darbo priemonė
ĮMONĖS MOKESČIŲ BYLA Jums padės:
- teisingai apskaičiuoti ir deklaruoti mokesčius,
- išvengti klaidų ir baudų mokesčių srityje,
- pasinaudoti teisėtais mokesčių mažinimo būdais.

PATIKRINTA NET 1000 ĮMONIŲ PRAKTIKOJE

PRIEMONĖJE:
- Daugiau kaip 50 įvairiems apmokestinimo atvejams skirtų norminių aktų ir jų išaiškinimų SUVESTINIŲ, kuriose susisteminti svarbiausi mokesčių reglamentuose nustatyti reikalavimai ir pateikti jų taikymo išaiškinimai.
- Daugiau kaip 150 mokesčių apskaičiavimui bei apskaitai skirtų ŽINIARAŠČIŲ, REGISTRŲ, DOKUMENTŲ ir kitos mokestinės įmonėms svarbios medžiagos.

DĖMESIO! ATNAUJINTĄ darbo priemonės „Įmonės mokesčių byla“ 9.8 skyriaus KOMANDIRUOTĖS SĄNAUDOS medžiagą iki spalio 15 d. galite įsigyti tik už 49 € ~~67 €~~ (su PVM). Prekės kodas – PM8.

Daugiau informacijos – tel. (0 5) 2700 636, knygos@paciolis.lt arba www.Paciolis.lt



VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS SPECIALISTŲ KONSULTACIJOS

Kaip atskaitomas žemės ūkio produkcijos pirkimo PVM, kai tiekėjas taiko specialią PVM apmokestinamojo momento nustatymo tvarką?

KM3862

Žemės ūkio produkcijos pirkėjas, kuris yra PVM mokėtojas, pirkimo PVM gali atskaityti, jeigu turi:

- PVMĮ reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą faktūrą, kuria įformintas žemės ūkio produkcijos tiekimas;
- PVMĮ 81 straipsnyje nustatytą mokėjimą įforminantį apskaitos dokumentą.

Jeigu pirkėjas turi teisę į PVM atskaitą, pirkimo PVM į PVM deklaracijos FR0600 35 laukelį įtraukiamas tą mokestinį laikotarpį, kai už įsigytą žemės ūkio produkciją **sumokama** ir išrašomas mokėjimą įforminantis apskaitos dokumentas.

Jeigu už produkciją mokama dalimis, atitinkama pirkimo PVM dalis gali būti atskaitoma kiekvienos atlygio dalies sumokėjimo momentu.

Kaip pildoma PVM deklaracija FR0600, kai žemės ūkio produkcijos tiekėjas taiko specialią PVM apmokestinamojo momento nustatymo tvarką?

KM3861

Kas deklaruoja	Kaip deklaruojama FR0600
Pardavėjas	Tą mokestinį laikotarpį, kai pirkėjas **sumoka** už produkciją: • apmokestinamoji vertė - 11 laukelyje; • pardavimo PVM – 29 laukelyje. Jeigu už produkciją mokama dalimis, kiekvieną mokestinį laikotarpį deklaruojama apmokestinamosios vertės ir pardavimo PVM dalis, tenkanti tuo laikotarpiu gautam mokėjimui.
Pirkėjas	Tą mokestinį laikotarpį, kai **išrašoma** PVM sąskaita faktūra: • pirkimo PVM - 25 laukelyje. Tą mokestinį laikotarpį, kai pirkėjas **sumoka** už produkciją ir išrašo PVMĮ 81 straipsnyje nustatytą mokėjimą įforminantį apskaitos dokumentą: • pirkimo PVM – 35 laukelyje (jeigu pirkėjas turi teisę į PVM atskaitą). Jeigu už produkciją mokama dalimis, į 35 laukelį įtraukiama pirkimo PVM dalis, tenkanti tuo laikotarpiu sumokėtai atlygio daliai.

VMI RAŠTAI

VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS

DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO 2006 M. BIRŽELIO 9 D. ĮSAKYMO NR. VA-55 „DĖL ŽEMĖS MOKESČIO ADMINISTRAVIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.(18.29-31-1 Mr) R-2580

Informuojame apie nuo 2026 m. rugsėjo 22 d. įsigaliojusį Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2026 m. rugsėjo 21 d. įsakymą Nr. VA-62 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2006 m. birželio 9 d. įsakymo Nr. VA-55 „Dėl Žemės mokesčio administravimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“[1] (toliau – Pakeitimas).

Pakeitimu papildytos ir patikslintos Žemės mokesčio administravimo taisyklės[2] (toliau – Taisyklės) nuostatomis dėl Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo 2, 6, 9,10,11, 13 straipsniuose nuo 2026 m. gegužės 1 d. įsigaliojusių sąvokų (vietoje „turto vertinimo įmonė“ naudojama „masinio vertinimo įmonė“, o vietoje „individualus vertinimas“ naudojama „individualusis vertinimas“). Taip pat Taisyklėse pateiktosios nuorodos į „MMR“[3] keičiamos į „MAP“[4], įvedamas „žemės mokesčio mokėtojo“ trumpinys „mokesčio mokėtojas“ ir atitinkamai patikslinti Taisyklių punktai, kuriuose buvo nurodyta „mokesčių mokėtojai“ į „mokesčio mokėtojai“. Taisyklės papildytos nuostata dėl 2 metus iš eilės tuo pačiu adresu siųstų ir dėl adresato neradimo sugrįžusių deklaracijų, nebesiuntimo tuo pačiu adresu.

[1] https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3505f450b5a511f1baf5938282b7b257

[2] Taisyklės patvirtintos Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2006 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. VA-55 „Dėl Žemės mokesčio administravimo taisyklių patvirtinimo.

[3] Mokesčių mokėtojų registras.

[4] Mokesčių mokėtojų registro ir mokesčių administravimo informacinę sistema.



Pačiolio sąvadai

Per savaitę priimtų svarbiausių naujų norminių aktų ir jų pakeitimų apžvalga

Per savaitę paskelbti **76** **nauji teisės aktai ir jų pakeitimai,** **8** iš jų **aktualūs buhalteriams**.

Čia pateiktas tik kai kurių pakeitimų sąrašas.
Visus teisės aktų pakeitimus su jų paaiškinimais rasite

MOKESČIŲ, APSKAITOS IR TEISĖS REGLAMENTŲ NAUJIENLAIŠKYJE.

Prenumeruokite ir viską turėsite.

Štai keleto teisės aktų pakeitimų apžvalga:

Kreipkitės adresu www.Pačiolis.lt

Paspaudus ant toliau pateiktos nuorodos, Jums atsivers visas paskelbto teisės akto tekstas – dabartinė jo redakcija kartu su ankstesniais pakeitimais.

SPAUSKITE ČIA!

Darbo santykiai ir darbo ginčai

Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymo „Dėl Atvykimo išmokos iš užsienio pritrauktiems darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo ir Išmokos darbdaviui, pritraukusiam darbuotoją iš užsienio, skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 07 25 Nr. V-223) naujausias pakeitimas 2026 09 30 Nr. V-78

Keičiami Atvykimo išmokos iš užsienio pritrauktiems darbuotojams skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašas ir Išmokos darbdaviui, pritraukusiam darbuotoją iš užsienio, skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašas, kuriuose nustatoma prašymų skirti išmoką iš užsienio pritrauktiems darbuotojams arba atvykimo išmoką iš užsienio pritrauktiems darbuotojams teikimo, vertinimo tvarka ir terminai, sprendimo skirti išmoką ar jos neskirti priėmimo tvarka.

Įsakymas įsigaliojo 2026 m. spalio 1 d.

Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymo „Dėl Dokumentų, suteikiančių teisę dirbti Lietuvos Respublikoje užsieniečiams, išdavimo, pratęsimo ir panaikinimo, prašymų išduoti tokius dokumentus netenkinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2019 06 12 Nr. V-298) naujausias pakeitimas 2026 09 29 Nr. V-75

Netenka galios Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. birželio 12 d. įsakymas Nr. V-298 „Dėl Dokumentų, suteikiančių teisę dirbti Lietuvos Respublikoje užsieniečiams, išdavimo, pratęsimo ir panaikinimo,

prašymų išduoti tokius dokumentus netenkinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais vėlesniais pakeitimais ir papildymais.

Įsakymas nustojo galios 2026 m. spalio 1 d.

Apskaita

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymo „Dėl Keleivių vežimo už atlygį lengvaisiais automobiliais pagal užsakymą ir lengvaisiais automobiliais taksi taisyklių patvirtinimo“ (2020 01 02 Nr. 3-3, 2016 12 30 Nr. 3-460(1.5E) nauja redakcija) Naujausias pakeitimas 2026 09 25 Nr. 3-408

Keičiamos Keleivių vežimo už atlygį lengvaisiais automobiliais pagal užsakymą ir lengvaisiais automobiliais taksi taisyklės, kuriose nustatomi automobilių ženklinimo reikalavimai: lengvojo automobilio, kuriuo vykdoma keleivių vežimo pagal užsakymą veikla, viduje arba išorėje dešiniajame apatiniame priekinio lango kampe ir dešiniajame viršutiniame galinio lango kampe turi būti pritvirtintas ir transporto priemonės išorėje matomas ženklas (ilgis ir plotis ne mažesni kaip 100 mm), kuris gali būti atspausdintas ant popieriaus ir kurio apačioje esančiame baltame stačiakampyje turi būti įrašytas išduotos individualios veiklos pažymos numeris. Taip pat nustatoma, kokius dokumentus privalo turėti vairuotojas.

Įsakymas įsigaliojo 2026 m. rugsėjo 26 d.

Socialinis draudimas

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymo „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų tvarkomų asmens duomenų teikimo telefonu tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2013 06 17 Nr. V-309) naujausias pakeitimas 2026 09 29 Nr. V-482

Naujos redakcijos Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų tvarkomų asmens duomenų teikimo telefonu tvarkos aprašas nustato asmens duomenų teikimo telefonu sąlygas ir procedūrą, taikomus asmenų autentifikacijos būdus ir asmens duomenų apsaugos užtikrinimo priemones.

Įsakymas įsigaliojo 2026 m. spalio 1 d.

Jeigu norite kiekvieną savaitę gauti reglamentų pakeitimų naujienas ir matyti paskelbtų teisės aktų tekstus kartu su jų ankstesnėmis redakcijomis, kviečiame prenumeruoti Mokesčių, apskaitos ir teisės reglamentų naujienlaiškį.

PLAČIAU APIE NAUJIENLAIŠKĮ SKAITYKITE ČIA!





Šalčininkų rajono gyventoja lieka nuteista dėl NETEISĖTO PRATURTĖJIMO, iš jos bus konfiskuota beveik 140 tūkst. eurų

Vilniaus apygardos teismas, apeliacine tvarka išnagrinėjęs baudžiamąją bylą, atmetė nuteistosios advokato apeliacinį skundą ir paliko galioti Vilniaus regiono apylinkės teismo Vilniaus rajono rūmų nuosprendį, kuriuo Šalčininkų rajono gyventoja L. P. (gim. 1962 m.) pripažinta kalta ir nuteista dėl neteisėto praturtėjimo (pagal Baudžiamojo kodekso 189-1 str. 1 d.). Vilniaus apygardos teismas paliko galioti ir pirmosios instancijos nuosprendžiu praėjusių metų gruodžio pabaigoje moteriai skirtą 15 tūkst. eurų baudą ir valstybės naudai iš jos konfiskavo 139 316 eurų kaip nusikalstamos veikos rezultatą.

Teismas konstatavo, jog nuteistoji nuo 2019 iki 2022 m. nuosavybės teise turėjo didesnės nei 900 MGL vertės turtą, žinodama, kad tas turtas negalėjo būti įgytas teisėtomis pajamomis. Šalčininkų rajone gyvenanti moteris šiuo laikotarpiu sostinėje įsigijo kelis butus, administracines patalpas bei kito nekilnojamojo turto, kurio įsigijimui dalis panaudotų lėšų buvo neteisėtos pajamos.

Ikiteisminį tyrimą organizavo ir jam vadovavo Vilniaus apygardos prokuratūros prokurorai, tyrimą atliko Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos pareigūnai.

Nors moteris savo kaltės nepripažino, teigdama, kad nekilnojamąjį turtą įsigijo už skolintas lėšas, jos kaltė buvo įrodyta ikiteisminio tyrimo metu surinktai įrodymais, atlikus ūkinės finansinės veiklos tyrimus bei įvertinus nuteistosios teisėtas pajamas. Specialistų išvados patvirtino, jog nuteistosios teisėtų pajamų nepakako minėtu laikotarpiu patirtoms išlaidoms pagrįsti.

Teismas konstatavo, kad Šalčininkų rajono gyventoja disponavo dokumentais nepatvirtintomis pajamomis ir nuosavybės teise turėjo turto, kurio įsigijimas nepagrįstas teisėtomis pajamomis už 139 316 eurų.

Ikiteisminio tyrimo metu prokuroro nutarimais buvo laikinai apribotos moters teisės į dalį turto, kuris buvo įgytas už neteisėtas pajamas. Teismo sprendimu, šie apribojimai palikti galioti iki nuosprendžio įvykdymo dienos.

Parengta pagal ***FNTT pateiktą inf.***



NAUDINGI SKAIČIAI

Naudingų skaičių rubrika parengta pagal 2026 m. spalio 5 d. galiojusius norminius aktus.

NEAPMOKESTINAMASIS PAJAMŲ DYDIS

(taikoma nuo 2026 01 01)

(pagal LR gyventojų pajamų mokesčio įstatymo Nr. IX-1007 20 straipsnį)

Eil. Nr.	Neapmokestinamojo pajamų dydžio taikymo sąlygos	Dydis
1. Pagrindinis neapmokestinamasis pajamų dydis		
Taikomas tik su darbo santykiais arba jų esmę atitinkančiais santykiais susijusioms pajamoms:		
1.1.	gyventojui, kurio su darbo santykiais arba jų esmę atitinkančiais santykiais susijusios pajamos per mėnesį neviršija minimaliosios mėnesinės algos, galiojusios einamųjų kalendorinių metų sausio 1 dieną, vieno dydžio (MMAD sausio 1 d.).	**747** Eur per mėnesį
1.2.	gyventojui, kurio su darbo santykiais arba jų esmę atitinkančiais santykiais susijusios pajamos per mėnesį viršija MMA, galiojusios einamųjų kalendorinių metų sausio 1 dieną.	**mėnesio NPD** = 747 - 0,49 × (gyventojo mėnesio su darbo santykiais arba jų esmę atitinkančiais santykiais susijusios pajamos – MMAD sausio 1 d.)[1]
2. Individualus neapmokestinamasis pajamų dydis		
2.1.	Asmenims, kuriems nustatytas 0–25 procentų dalyvumo lygis, arba asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas sunkus neįgalumo lygis.	**1 127** Eur
2.2.	Asmenims, kuriems nustatytas 30–55 procentų dalyvumo lygis, arba asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas vidutinis ar lengvas neįgalumo lygis.	**1 057** Eur
3. Metinis neapmokestinamasis pajamų dydis (MNPD)		
Gyventojo metinės pajamos (GMP) yra lygios gyventojo mokestinio laikotarpio apmokestinamųjų pajamų, išskyrus apmokestinamąsias pajamas, kurioms taikomas GPMĮ 6 str. nustatytas mokesčio tarifas, pajamas, nuo kurių mokestis sumokėtas įsigyjant verslo liudijimą, taip pat išmokas, mokamas pasibaigus ar nutraukus gyvybės draudimo ar pensijų kaupimo sutartį, neviršijančias sumokėtų įmokų dydžio, sumai, neatėmus GPMĮ 21 straipsnyje nurodytų išlaidų ir gyventojui taikytino MNPD.		
3.1.	kai gyventojui taikomas kintamas NPD	
	kai GMP neviršija 12 MMAD sausio 1 d. (13 836)	**8 964** Eur
3.2.	kai GMP viršija minimaliosios mėnesinės algos, galiojusios einamųjų kalendorinių metų sausio 1 dieną, dvylikos dydžių sumą, tačiau neviršija 28 647,48 eurų per metus	MNPD = 8 964 – 0,49 × (GMP – dvylika minimaliosios mėnesinės algos, galiojusios einamųjų kalendorinių metų sausio 1 dieną, dydžių)

[1] – Jeigu apskaičiuotas NPD (MNPD) yra neigiamas, laikoma, kad jis lygus 0.

KETVIRČIO VIDUTINIS MĖNESINIS BRUTO DARBO UŽMOKESTIS

Metai	Ketvirtis	Šalies ūkio darbuotojų vidutinis bruto darbo užmokestis (be individualių įmonių)
2024	I	2 161,0 Eur
2024	II	2 196,4 Eur
2024	III	2 237,9 Eur
2024	IV	2 335,9 Eur
2025	I	2 337,7 Eur
2025	II	2 387,0 Eur
2025	III	2 427,6 Eur
2025	IV	2 526,8 Eur
2026	I	2554,2 Eur
2026	II	2628,2 Eur

Naudingų skaičių rubrika parengta pagal 2026 m. spalio 5 d. galiojusius norminius aktus.

VISŲ APLINKOSAUGINIŲ MOKESČIŲ INDEKSAVIMO KOEFICIENTAI

Metai	Ketvirtis	Už aplinkos teršimą			Už gamtos išteklius				Padaryta žala					Žala aplinkai, sunaikinus ar sužalojus krašto-vaizdžio kompleksus ir objektus	Vidutinėms nenukirsto miško 1 kietmetrio medienos kainoms indeksuoti
		iš mobilių taršos šaltinių	iš stacionarių taršos šaltinių	gaminių ir pakuočių atliekomis	vanduo ir kitos naudingosios iškasenos	šviesios durpės (eksportuotos)	kitos durpės	medžiojamieji gyvūnai	žuvų ištekliams	laukinėms gyvūnų rūšims ir jų buveinėms	Lietuvos saugomoms rūšims ir jų buveinėms	laukinei augalijai	aplinkai užteršus vandens telkinius, žemės paviršių, gilesnius jos sluoksnius, aplinkos orą		
		iš mobilių taršos šaltinių, iš stacionarių taršos šaltinių, gaminių ir pakuočių atliekomis, sąvartyne šalinamomis atliekomis													
2026	I								Neindeksuojami pagal AM 2017-01-06 įsakymą Nr. D1-27	1,743	1,743	2,317	2,302	1,617	1,594
	II												2,356		
	III												2,404		
	IV														
2025	I	1,481			1,594			2,187		1,678	1,678	2,231	2,216	1,557	1,541
	II												2,274		
	III												2,278		
	IV												2,281		

Šaltinis: www.am.lt

PAGRINDINIŲ SOCIALINIŲ RODIKLIŲ DYDŽIAI 2022–2026 m.

Mėnuo	Bazinė socialinė išmoka (anksčiau MGL)	Minimalioji mėnesinė alga	Minimalusis valandinis atlygis	Valst. soc. draudimo bazinė pensija
1	2	3	4	5
Nuo 2022 m. birželio 1 d.	46 Eur	730 Eur	4,47 Eur	225,84 Eur
Nuo 2023 m. sausio 1 d.	49 Eur	840 Eur	5,14 Eur	246,21 Eur
Nuo 2024 m. sausio 1 d.	55 Eur	924 Eur	5,65 Eur	269,77 Eur
Nuo 2025 m. sausio 1 d.	70 Eur	1038 Eur	6,35 Eur	298,45 Eur
Nuo 2026 m. sausio 1 d.	74 Eur	1153 Eur	7,05 Eur	327,91 Eur

2026 m. DARBO LAIKO KALENDORIUS

Laikotarpiai	Kalendorinių dienų skaičius	Švenčių dienos	5 dienų darbo savaitė (40 val.)			6 dienų darbo savaitė (40 val.)*		
			darbo dienų skaičius	poilsio ir švenčių dienų skaičius	darbo valandų skaičius	darbo dienų skaičius	poilsio ir švenčių dienų skaičius	darbo valandų skaičius
Sausis	31	Sausio 1 d.	21	10	168	26	5	172
Vasaris	28	Vasario 16 d.	19	9	152	23	5	153
Kovas	31	Kovo 11 d.	21	10	167	25	6	166
I ketvirtis	**90**		**61**	**29**	**487**	**74**	**16**	**491**
Balandis	30	Balandžio 6 d.	21	9	167	25	5	165
Gegužė	31	Gegužės 1, 3 d.	20	11	160	25	6	164
Birželis	30	Birželio 7, 24 d.	21	9	167	25	5	165
II ketvirtis	**91**		**62**	**29**	**494**	**75**	**16**	**494**
Liepa	31	Liepos 6 d.	22	9	176	26	5	174
Rugpjūtis	31	Rugpjūčio 15 d.	21	10	167	25	6	166
Rugsėjis	30	–	22	8	176	26	4	174
III ketvirtis	**92**		**65**	**27**	**519**	**77**	**15**	**514**
Spalis	31	–	22	9	176	27	4	178
Lapkritis	30	Lapkričio 1, 2 d.	20	10	160	24	6	160
Gruodis	31	Gruodžio 24, 25, 26 d.	21	10	166	24	7	160
IV ketvirtis	**92**		**63**	**29**	**502**	**75**	**17**	**498**
Metai	**365**		**251**	**114**	**2002**	**301**	**64**	**1997**
Vidutinis valandų skaičius per mėnesį					166,83			166,42
Vidutinis darbo dienų skaičius per mėnesį			20,92			25,08		

*** 6 darbo dienų savaitės kalendorius sudarytas darant prielaidą, kad I–V dirbama po 7, o VI – 5 darbo valandas.**

Įsidėmėtina!

Darbo laiko kalendorius parengtas vadovaujantis galiojančio Darbo kodekso nuostatomis. Kolektyvinėje sutartyje gali būti nustatyta kitokia su švenčių dienomis sutampančių poilsio dienų perkėlimo tvarka.

Keičiantis teisės aktams, darbo laiko kalendoriaus duomenys gali keistis.

MOKESČIŲ KALENDORIUS



2026 m. spalio mėn. mokesčių sumokėjimo, deklaravimo ir kitų prievolių kalendorius

Kalendorius parengtas pagal 2026 m. spalio 5 d. galiojusius norminius aktus.

Terminas	Prievolė	Pavadinimas
1	2	3
Spalio 15 d.	sumokėti	**GPM** nuo spalio 1–15 d. išmokėtų sumų, priskiriamų gyventojo A klasės pajamoms
		Pelno mokestį nuo rugsėjo mėn. išmokėtų dividendų
		VSD įmokas (už darbuotojus) už rugsėjo mėn.
		Pelno mokestį nuo per rugsėjo mėn. užsienio vienetams išmokėtų pajamų, apmokestinamų pelno mokesčiu prie pajamų šaltinio
		Akcizus už rugsėjo mėn.
		Privalomuosius atskaitymus nuo žaliavinės medienos ir nenukirsto miško pardavimo pajamų už rugsėjo mėn.
	pateikti	Pelno mokesčio nuo rugsėjo mėn. išmokėtų dividendų deklaracijos **FR0640 formą**
		Akcizų deklaraciją už rugsėjo mėn.
		SAM pranešimą už apdraustuosius už rugsėjo mėn.
		Mėnesinės pajamų mokesčio deklaracijos **GPM313 formą**
		Užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos **FR0313 formą**
		Privalomųjų atskaitymų nuo žaliavinės medienos ir nenukirsto miško pardavimo pajamų deklaracijos **FR0463 formą**
Spalio 20 d.	pateikti	Gaunamų ir išrašomų PVM sąskaitų faktūrų registrų duomenis **i.SAF** už rugsėjo mėn.
Spalio 26 d.	sumokėti	**PVM** už rugsėjo mėn.
	pateikti	PVM deklaraciją (**FR0600**) ir ataskaitą (**FR0564**) už rugsėjo mėn.
		Formą FR1070 – žemės ūkio produkcijos pirkėjo pradelstas skolas žemės ūkio produkcijos pardavėjams už rugsėjo mėn.
Lapkričio 3 d.	sumokėti	**GPM** nuo spalio 16–31 d. išmokėtų sumų, priskiriamų gyventojo A klasės pajamoms
		PSD įmokas savarankiškai dirbantiems asmenims už rugsėjo mėn.

VMI PRISTATO NAUJĄ SKAIČIUOKLĘ: padės apskaičiuoti gyventojų pajamų mokestį

Valstybinė mokesčių inspekcija (VMI) atveria naują įrankį – metinę gyventojų pajamų mokesčio (GPM) skaičiuoklę. Tai VMI specialistų sukurtas virtualus įrankis, kuris padės gyventojams greitai ir patogiai apskaičiuoti bei sužinoti mokėtiną GPM sumą skaičiuoklėje suvestoms pajamų rūšims, taip pat suteiks naudingos analitinės informacijos apie mokesčio apskaičiavimą, pajamoms taikomus tarifus.

„Nauja skaičiuoklė buvo sukurta reaguojant į klientų poreikius. Pastebėjome tendenciją, kad gyventojai aktyviai domisi jų pajamų apmokestinimu, teiraujasi, kokie progresiniai tarifai bus taikomi įvairiais atvejais. Manome, kad šis įrankis padės gyventojams lengviau ir paprasčiau gauti atsakymus į rūpimus klausimus apie jų pajamų apmokestinimą, taip pat suteiks papildomos informacijos apie mokesčio apskaičiavimą ir taikomus tarifus“, – kviesdamas naudotis naująja GPM skaičiuokle **sakė** *VMI vadovas* **Martynas ENDRIJAITIS.**

Nauja skaičiuoklė skirta 2026 metų GPM apskaičiavimui. Gyventojai joje ras dažniausiai gaunamas apmokestinamųjų pajamų rūšis, skaičiuojant mokestį taip pat galima įvertinti patirtas išlaidas, mažinančias mokėtiną GPM sumą. Šis įrankis automatiškai apskaičiuos ir metinį neapmokestinamąjį pajamų dydį. Skaičiuoklėje gyventojai ne tik sužinos bendrą GPM sumą nuo bendrų gaunamų pajamų, bet ir matys detalius skaičiavimus kiekvienai pajamų rūšiai, joms taikomus GPM tarifus. Gyventojas taip pat gaus vizualią ataskaitą, parodančią, kokia apskaičiuoto GPM dalis tenka konkrečiam šio mokesčio tarifui.

II PAKOPOS LĖŠAS ATSIĖMĘ GYVENTOJAI jų įdarbinti neskuba: sąskaitose infliacijai palikta du trečdaliai pinigų

„Luminor“ banko duomenys rodo, kad didžioji dalis gyventojų, nusprendusių pasitraukti iš pensijų kaupimo, net ir augant infliacijai neskuba gautų pinigų nei išleisti, nei įdarbinti kitais būdais. Po antrosios pensijų kaupimo išmokų bangos „Luminor“ banko klientų sąskaitose vis dar buvo likę 65 proc. atsiimtų lėšų. „Luminor investicijų valdymas“ vadovė* Loreta NAČAJIENĖ *atkreipia dėmesį, kad ilgesnį laiką einamojoje sąskaitoje laikomi ir neinvestuojami pinigai palaipsniui praranda perkamąją galią dėl infliacijos.

NAUJIENOS

Praėjus maždaug trims savaitėms po antrosios išmokų bangos, „Luminor“ banko klientų sąskaitose vis dar buvo likę 65 proc. gautų pinigų. Palyginus su pirmąja išmokų banga, situacija buvo kiek kitokia – praėjus panašiam laikotarpiui sąskaitose buvo likę mažiau nei pusė (47 proc.) išmokėtų lėšų. Antrosios bangos duomenys rodo dar ryškesnę tendenciją: didelė dalis atsiimtų pensijų lėšų bent pirmosiomis savaitėmis tiesiog lieka einamosiose sąskaitose.

„Šiuos duomenis galima vertinti ne tik kaip gyventojų atsargumą. Jie kelia ir kitą klausimą – ar dalis žmonių, nusprendę atsiimti pensijai kauptus pinigus, iš anksto turėjo aiškų planą, ką su jais darys. Jei praėjus kelioms savaitėms didžioji dalis lėšų vis dar guli einamosiose sąskaitose, tikėtina, kad bent dalis gyventojų tokio sprendimo dar ieško. Tačiau svarbu nepamiršti, kad pinigai tuo metu nestovi vietoje tik nominaliai – dėl infliacijos jų perkamoji galia ilgainiui mažėja“, – sako „Luminor investicijų valdymas“ vadovė.

Pasak jos, tai svarbus signalas gyventojams, kurie dar tik svarsto pasitraukti iš pensijų kaupimo. Galimybė tai padaryti nėra vienos dienos sprendimas, todėl, **neturint konkretaus plano, kaip atsiimtos lėšos bus panaudotos ar toliau investuojamos, skubėti nebūtina.**

„Atsiėmus pinigus iš pensijų fondo pasikeičia ne tik vieta, kurioje jie laikomi. Fonde lėšos yra investuojamos ir jų tikslas – ilgainiui auginti žmogaus turtą pensijai. Pervedus jas į einamąją sąskaitą ir nieko nedarant, šis procesas sustoja, o pinigų perkamąją galią pradeda mažinti infliacija. Todėl prieš priimant sprendimą pasitraukti verta sau atsakyti į labai paprastą klausimą: ką su šiais pinigais darysiu po to, kai jie pasieks mano sąskaitą?“, – pažymi L. Načajienė.

Ji taip pat akcentuoja, kad didesnė sąskaitoje laikoma pinigų suma gali sulaukti ir sukčių dėmesio, todėl svarbu išlikti ypač budriems, neatskleisti prisijungimo prie banko duomenų ir nepatvirtinti nepažįstamų asmenų inicijuojamų operacijų.

Kokiems tikslams panaudotos pensijų lėšos?

„Luminor“ analizė taip pat leidžia matyti, kokiems tikslams klientai panaudoja dalį gautų lėšų. Pirmosios ir antrosios bangos palyginimas rodo, kad dalis pagrindinių pinigų panaudojimo krypčių išliko panašios, tačiau antrosios bangos metu mažesnė gautų lėšų dalis buvo panaudota atsiskaitymams kortele ir grynųjų pinigų išėmimui.

„Matome, kad skubus vartojimas nėra dominuojantis scenarijus, tačiau lygiai taip pat kol kas nematome, kad didžioji dalis atsiimtų pinigų būtų iš karto nukreipiama į kitus ilgalaikius finansinius tikslus. Didžiausia jų dalis tiesiog lieka sąskaitose. Ilgesnėje perspektyvoje tai reiškia ne tik prarastą galimybę siekti investicinės grąžos – dėl infliacijos mažėja ir niekur neįdarbintų pinigų perkamoji galia. Tai reiškia, kad žmogus, pasitraukęs iš automatiškai veikiančio ilgalaikio investavimo mechanizmo, pats turi priimti sprendimą, kaip toliau išsaugoti ir auginti šių pinigų vertę“, – pažymi L. Načajienė.

Abejojantiems – svarbu neskubėti priimti sprendimo

Jos teigimu, būtent todėl sprendimo pasitraukti iš pensijų kaupimo nereikėtų priimti vien dėl to, kad tokia galimybė atsirado.

„Jeigu žmogus turi konkretų tikslą, pavyzdžiui, sumažinti didelius finansinius įsipareigojimus ar investuoti kitu jam tinkamu būdu, sprendimą galima vertinti atsižvelgiant į jo individualią situaciją. Tačiau jei atsakymas į klausimą „ką darysiu su atsiimtais pinigais?“ yra „kol kas nežinau“, tai savaime yra priežastis neskubėti. Pasitraukimo galimybės langas yra ilgas, o kol lėšos lieka pensijų fonde, jos toliau investuojamos“, – pažymi L. Načajienė.

Ekspertė taip pat priduria, jog net ir jau pateikus prašymą pasitraukti iš kaupimo dar verta ramiai įvertinti savo pasirinkimą.

„Jei geriau jį apgalvojus kyla abejonių, prašymą iki spalio dar galima atšaukti. Tad vien tai, kad sprendimas jau padarytas, nereiškia, kad būtina skubėti jį įgyvendinti“, – atkreipia dėmesį „Luminor investicijų valdymas“ vadovė.

Barbora GUDAVIČIŪTĖ
UAB “coagency”



HOROSKOPAS

Palmiros horoskopas buhalteriams

SPALIO 6-oji, ANTRADIENIS

Neskubėkite dirbdami – dvigubai sugaišite. Diena tinkama mokytis, gilinti darbo kompiuteriu įgūdžius. Palankus metas bendrauti, keistis profesine informacija.

SPALIO 7-oji, TREČIADIENIS

Nieko naujo nepradėkite, tinka imtis atidėtų darbų. Palankus metas analizuoti ir sisteminti nuveiktus darbus. Seksis ieškoti klaidų, pavyks jas taisyti. Gera proga pertvarkyti darbo vietą.

SPALIO 8-oji, KETVIRTADIENIS

Palankus metas skaičiuoti, dirbti su dokumentais, taisyti klaidas. Nuo 15 val. itin geras laikas dirbti su sudėtinga informacija. Sėkminga diena profesinėms konsultacijoms.

SPALIO 9-oji, PENKTADIENIS

Nors energijos pakaks, nieko naujo nesiimkite, itin atidžiai dirbkite su pinigais. Būkite geranoriški, bendraukite taikiai.

SPALIO 10-oji, ŠEŠTADIENIS

Baigiantis Mėnulio mėnesiui, gali stigti jėgų. Palanku tvarkytis, tik nepervarkite. Šiandien svarbu rasti laiko pabūti su savimi. 18 val. 50 min. stos jaunatis – pasinaudokite proga ir pamąstykite apie ateitį. Diena nepalanki šventėms, pramogoms. Patartina iškrovos dieta.

SPALIO 11-oji, SEKMADIENIS

Intuityviai jausite, kas šiuo metu reikalingiausia ir svarbiausia – iki 11 val. 50 min. apmąstykite savo poreikius. Palankus metas švęsti, teikti dovanas (ypač vaikams).

SPALIO 12-oji, PIRMADIENIS

Būsite darbingi, aktyvūs, palankus metas įvairiems susitikimams. Itin atidžiai dirbkite kompiuteriu – tikėtina painiava.

IŠMOKITE teisingai rengti,

TVARKYTI IR ARCHYVUOTI ĮMONĖS DOKUMENTUS VOS PER VIENĄ PUSDIENĮ!



Nuotoliniai kursai – tiesiogiai internetu!

APTARIAMI IR NAUJAUSI ŠIOS SRITIES PAKEITIMAI!

KURSAI SKIRTI: buhalteriams, biuro administratoriams ir kitiems įmonės darbuotojams, kuriems reikia rengti ir tvarkyti įmonės dokumentus bei asmenines bylas, parengti jas archyvavimui įmonėje.

KURSŲ PROGRAMA:

- **Dokumentų valdymo įmonėje organizavimas, dokumentų rengimas.**
- **Bendrieji reikalavimai, dokumentų rekvizitai, veiklos dokumentų rūšys.**
- **Įmonės vidinių teisės aktų ir dokumentų rengimas:** Siunčiamų dokumentų ir įstaigos (įmonės) vidaus dokumentų rengimas. Dokumentų priedai ir pridedami dokumentai. Dokumentų kopijos, nuorašai, išrašai, dublikatai.
- **Fizinių asmenų rengiami dokumentai.**
- **Įmonės dokumentų tvarkymas ir apskaita:** Dokumentų registravimas, dokumentų planas. Dokumentų bylų sudarymas ir tvarkymas. Dokumentų saugojimo terminai.
- **Įmonės dokumentų saugojimas:** Bendrieji reikalavimai dokumentams ir užbaigtų dokumentų bylų apskaita. Dokumentų saugojimas įmonės archyve, dokumentų naikinimas.

KURSUS VEDA daug praktinės patirties dokumentų valdymo srityje turinti lektorė **Živilė STANKEVIČIŪTĖ**

Nuotoliniai kursai planuojami lapkričio 4 d.

Kursai tiesiogiai transliuojami internetu (per zoom platformą).

Kaina: iki spalio 29 d. – 149 €, nuo spalio 30 d. – 187 € (PVM netaikomas).

Vietų skaičius ribotas, registracija jau prasidėjo!

REGISTRUOTIS GALITE tel. **(0 5) 270 0636, 0 612 66 762**, el. p. **kursai@paciolis.lt**

Norėdami dalyvauti šiuose kursuose, sumokėkite jų kainą į UAB „Pačiolio prekyba“ (į.k. 300807502), a.s. LT347044060005977111 AB SEB banke. Mokėjimo nurodyme įrašykite **prekės kodą (DRK),** įmonės pavadinimą, įmonės kodą, telefono numerį ir **el. pašto adresą, kuriuo gausite prisijungimą prie ZOOM platformos.**

www.Pačiolis.lt

Pagal LR darbo kodeksą kiekviena įmonė privalo pasirengti ir pasitvirtinti Darbo apmokėjimo sistemą iki š. m. gruodžio 31 d.

LIKO MAŽIAU NEI 3 MĖNESIAI!

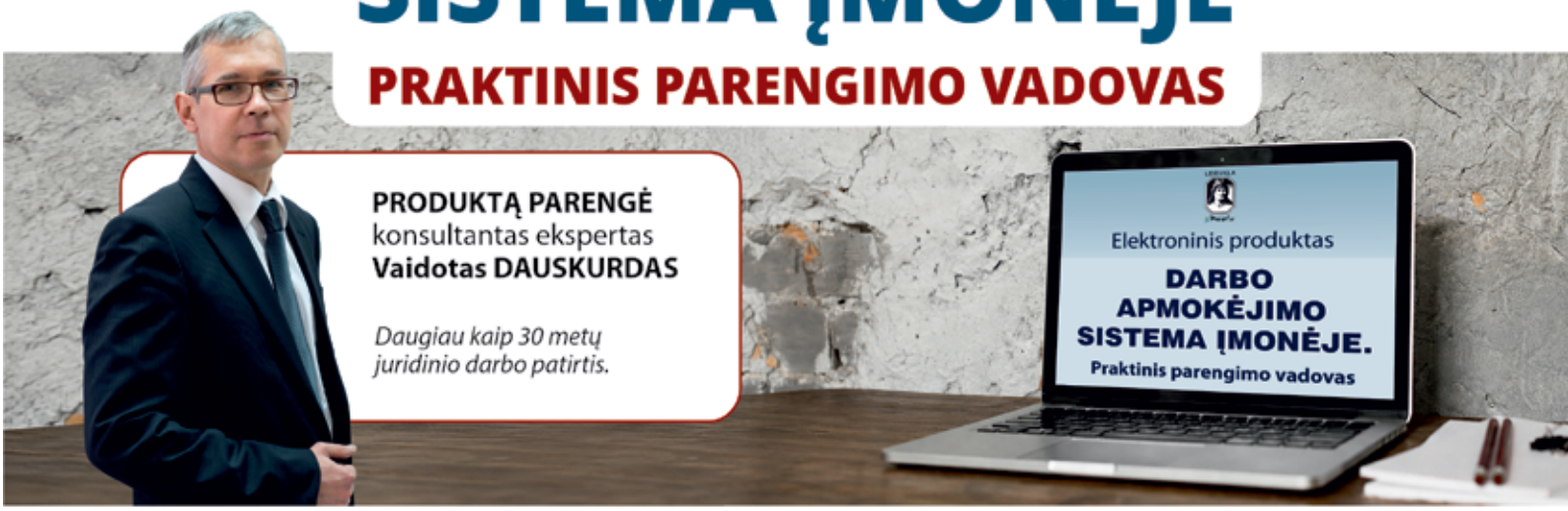
Valstybinė darbo inspekcija jau siunčia įmonėms klausimynus dėl Darbo apmokėjimo sistemos, o nuo 2027 m. sausio šiais klausimais numato pradėti tikrinti įmones.

skirta ĮMONEI

Kokybiškai parengti arba pertvarkyti Darbo apmokėjimo sistemą galite pasinaudoję specialiu elektroniniu produktu –

DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA ĮMONĖJE

PRAKTINIS PARENGIMO VADOVAS



Šiuo produktu jau pasinaudojo beveik 1 000 Lietuvos įmonių!
PASINAUDOKITE IR JŪS!

PRODUKTĄ SUDARO:

- Pavyzdinė įmonės Darbo apmokėjimo sistema – **ELEKTRONINIS ŠABLONAS**, skirtas prisitaikyti konkrečios įmonės reikmėms;
- **APRAŠOMOJI DALIS**, kurioje išsamiai aprašytos ir paaiškintos Darbo apmokėjimo sistemos įmonėje revizavimo, parengimo ir patvirtinimo procedūros;
- **VAIZDO ĮRAŠAI**, kuriuose pateikti teisininkų paaiškinimai ir patarimai dėl darbo apmokėjimo sistemos įmonėje revizavimo, parengimo ir patvirtinimo – jie padės išvengti klaidų bei netikslumų atliekant šį darbą įmonėje.

Mūsų produkto sudėtis, formatas, apimtis ir kokybė yra tokie patys, kaip kitų analogiškų produktų, skirtų **Darbo apmokėjimo sistemai** parengti.

Tačiau mūsų produktas kainuoja net 2 kartus pigiau!

PRODUKTO KAINA – 158 € (su PVM).

Norėdami įsigyti produktą, sumokėkite jo kainą į UAB „Pačiolio prekyba“ (į. k. 300807502) a.s. LT347044060005977111 AB SEB banke. Mokėjimo nurodyme įrašykite **prekės kodą** (*DP_DAS*) **ir el. pašto adresą.**

Daugiau informacijos tel. (0 5) 270 0636, el. p. knygos@paciolis.lt arba www.Paciolis.lt

Pačiolis ✓ Profesionalu! ✓ Patikima! ✓ 30 metų patirtis!